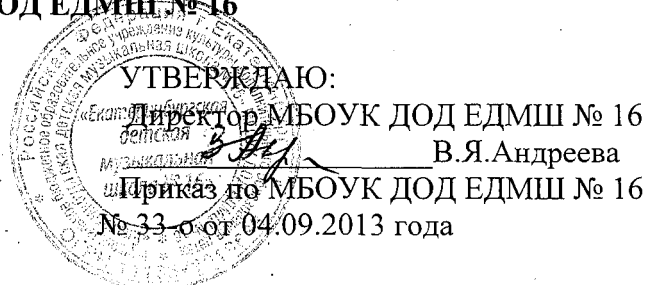


**Управление культуры
Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное бюджетное образовательное
учреждение культуры дополнительного образования детей
"Екатеринбургская детская музыкальная школа № 16"**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МБОУК ДОД ЕДМШ № 16**

ПРИНЯТО
На заседании
Педагогического Совета
Протокол № 1 от 30.08.2013 г.



I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано муниципальным бюджетным образовательным учреждением культуры дополнительного образования детей ЕДМШ № 16 (далее – Школа) самостоятельно в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июня 2012 г. № 504.

2. Задачи и содержание работы Педагогического Совета

2.1. Педагогический Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления школы для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы, перспективного развития школы.

2.2. Главными задачами педагогического Совета являются:

- объединение усилий педагогического коллектива школы по повышению уровня учебно-воспитательной работы;
- внедрение в практику современных технологий и передового педагогического опыта;
- разработка концепции, программы развития школы, образовательной программы;
- определение основных направлений развития учебно-воспитательного процесса;
- осуществление мероприятий для организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса.

2.3. Решения Педагогического Совета утверждаются приказами директора, который является председателем Педагогического Совета. Решения Педагогического Совета правомочны, если на заседании присутствовало не менее 2/3 от его состава.

2.4. Педагогический Совет:

- обсуждает, утверждает и организует выполнение планов учебно-воспитательной работы;
- анализирует результаты учебно-образовательного процесса по итогам четверти, года;
- заслушивает сообщения о методической работе преподавателей школы;
- рассматривает содержание проектов авторских, составительских, рабочих учебных программ, учебных пособий и разработок, методических работ, рекомендует их для апробации;
- утверждает образовательные программы и учебные планы;
- утверждает рабочие программы и календарные учебные графики;
- утверждает продолжительность учебных занятий;
- разрабатывает и утверждает требования к выпускникам школы;
- обсуждает качество обучения учащихся по итогам конкурсов, академических концертов и других зачетных мероприятий;
- принимает решение о предоставлении учащимся возможности обучения с сокращенными сроками;
- принимает решение о предоставлении учащимся возможности обучения по индивидуальным учебным планам;
- принимает локальные акты школы;
- рассматривает условия реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ, принимает решения по их созданию и совершенствованию;
- рассматривает учебно-методические и воспитательные проблемы;
- рассматривает и рекомендует кандидатуры педагогов для награждения ведомственными и государственными наградами, выдвигает их на соискание премий;
- рассматривает и рекомендует кандидатуры учащихся для поощрения, выдвижения на присуждение стипендий, премий.

2.5. Педагогический совет принимает решение о переводе учащихся в следующий класс, об отчислении и приёме учащихся, о целесообразности обучения учащихся, не осваивающих образовательные программы.

3. Состав Педагогического Совета и организация его работы

3.1. В состав Педагогического совета входят: директор школы (председатель), заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели и концертмейстеры.

3.2. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены

сотрудники школы, представители общественных организаций, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического Совета.

3.3. Педагогический совет работает по плану, утверждённому на заседании в начале учебного года.

3.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря Педагогического совета на учебный год. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

3.5. Педагогический совет собирается не реже 5 раз в год.

3.6. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 3/4 от присутствовавших на заседании.

3.8. Подготовку вопросов для рассмотрения Педагогического совета организует председатель Педагогического совета (директор школы) с привлечением необходимых специалистов для решения поставленных на Педагогическом совете проблем.

3.9. Контроль за выполнением решений Педагогического совета осуществляет заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе. На очередных заседаниях Педагогического совета он докладывает о результатах выполнения решений.

3.10. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с учебно-воспитательным процессом и другие, способствующие улучшению работы школы.

4. Делопроизводство Педагогического Совета

4.1. На заседаниях Педагогического совета ведётся протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарём Педагогического совета. Протоколы хранятся в соответствии с номенклатурой дел школы.